Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Кинотеатр «Знамя»
ИНН **7453041600**, КПП**745301001** , ОКПО**05 04 91 75**

полное наименование учреждения

УТВЕРЖДАЮ
Директор
МБУК «Кинотеатр «Знамя»
_____ Т.В.Беляева
31.08.2020г

СОГЛАСОВАНО
Начальник Управления культуры
_____Э.Р. Халикова
«____» _____ 2020г

# ПОЛОЖЕНИЕ
## о порядке оказания платных услуг

г. Челябинск

### 1. Общие положения

1.1. Положение о порядке оказания платных услуг разработано в соответствии с:
– Гражданским кодексом,
– Законом от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ,
– Законом от 26 мая 1996 г. № 54-ФЗ,
– Основами законодательства РФ о культуре, утвержденными Верховным Советом РФ 9 октября 1992 г. № 3612-1,
– постановлением Правительства РФ от 1 декабря 2004 г. № 712,
– Законом от 7 февраля 1992 г. № 2300-1,
– уставом МБУК «Кинотеатр «Знамя» (далее – Учреждение)
- Приказом Управления культуры Администрации города Челябинска от 29.07.2020года №138 .

1.2. В настоящем Положении используются следующие понятия:
**Платные услуги** – услуги, оказываемые Учреждением в рамках своей основной деятельности сверх установленного государственного задания, а также в пределах установленного государственного задания в случаях, определенных федеральными законами.
**Потребитель** – юридическое или физическое лицо, имеющее намерение заказать или приобрести либо заказывающее, приобретающее или использующее услугу исключительно для собственных нужд, не связанных с извлечением прибыли.

1.3. Платные услуги предоставляются Учреждением потребителям с целью:
- всестороннего удовлетворения культурных и духовно-нравственных потребностей граждан и юридических лиц согласно перечню платных услуг;
- улучшения качества услуг;
- внедрения новых видов услуг и современных форм обслуживания населения;
- привлечения дополнительных финансовых средств для обеспечения, развития и совершенствования услуг, расширения материально-технической базы, развития массовых культурных мероприятий, направленных на культурное развитие;
- возможности проведения мероприятий для всех категорий населения.

Задачами оказания платных услуг являются:
- создание благоприятных условий для сохранения и естественного развития культурного наследия;
- осуществление государственной политики в области сохранения, изучения, развития традиционной народной культуры;

- обеспечения возможности планирования финансово-экономических показателей из средств от приносящей доход деятельности.

1.4. Платные услуги оказываются с согласия их получателя.

1.5. Виды платных услуг, оказываемых Учреждением, устанавливаются настоящим Положением в разделе 4.

1.6. Информация о платных услугах, оказываемых Учреждением, размещена в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на сайте Учреждения, а также находится в удобном для обозрения месте в здании Учреждения (касса, холл).

1.7. Доходы от оказания платных услуг поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения и используются им в соответствии с законодательством РФ и уставными целями по направлениям, установленным в разделе 8 настоящего Положения.

## 2. Оказание платных услуг

2.1. Предоставление платных услуг населению является основной деятельностью Учреждения .

2.2. Учреждение оказывает платные услуги в соответствии с потребностями потребителей на добровольной основе и за счет их личных средств и иных источников, предусмотренных законодательством.

МБУК «Кинотеатр «Знамя» осуществляет расчеты с населением с применением контрольно-кассовой техники и/или выдачи соответствующих бланков строгой отчетности. При приобретении билета в кассе кинотеатра выдается билет, изготовленный на чековой ленте либо типографским способом, который является бланком строгой отчетности.

2.3. Бланк строгой отчетности изготавливается на чековой ленте либо типографским способом, содержит следующие обязательные реквизиты:

а) наименование документа, шестизначный номер и серию. Серия билета обозначается двумя буквами (например, АБ, АВ и т.п.). Серия и тираж устанавливаются кинотеатром при сдаче заказа типографии.

б) наименование и организационно-правовая форма учреждения;

в) местонахождение кинотеатра;

г) ИНН кинотеатра;

д) вид услуги;

е) стоимость услуги в денежном выражении;

ж) название фильма, дата, время сеанса, ряд, место.

е) иные реквизиты, которые характеризуют специфику оказываемой услуги.

Художественное оформление билетов, внесение дополнительной информации на них, техническое редактирование производится кинотеатром самостоятельно.

2.4. Бланк билета содержит отрывные части (корешок, контроль). На корешке дублируется серия и номер бланка.

2.5. Приобретая билет кинотеатра, Зритель принимает на себя обязательства по соблюдению установленных Правил продажи кинообслуживания,

2.6. Билет кинотеатра является договором возмездного оказания услуг (договором оферты) в сфере культуры.

2.7. Сведения о продаже билета автоматически передается в ЕАИС, ТАКСКОМ, РЕНТРАК, в ПРОГРАММУ ОТЧЕТА КИНО.(для финансовой и налоговой отчетности)

2.8. Кинобилет с исправлениями, наклейками и существенными для идентификации повреждениями, нанесенными не работниками кинотеатра, является недействительным и освобождает кинотеатр от каких-либо обязательств по нему.

2.9. Зритель несет всю полноту ответственности за подлинность билета в случае приобретения его не в кассе кинотеатра, не на официальном сайте кинотеатра, не у официальных распространителей.

2.10. Кинобилет действителен только на одно лицо, независимо от возраста.

2.11. В соответствии с требованиями Федерального закона от 29.12.2010 N 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию», приобретая билет, следует обращать внимание на возрастные ограничения при посещении фильмов (мероприятий) кинотеатра (информация указывается на афишах и билетах), ответственность за несоблюдение данного условия лежит на родителях (или их законных представителях )Приказ по кинотеатру №17 от 31 октября 2019 года).

2.12. Билет (или приглашение) необходимо сохранять до конца фильма и предъявлять его по первому требованию представителям администрации кинотеатра.
2.13. При выявлении факта незаконного приобретения или использования билета, администрация кинотеатра может принять решение о запрете посещения зрителем кинотеатра.
2.14. Отдельным категориям потребителей платные услуги оказываются на безвозмездной основе в соответствии с разделом 7.

**Общие Правила продажи билетов в кинотеатре**

-Предварительная продажа билетов производится в кассе, расположенной в CONCESSIONZONE МБУК «Кинотеатр «Знамя», на сайте кинотеатра.
- Продажа билетов в CONCESSION ZONE МБУК «Кинотеатр «Знамя»
- Местонахождение МБУК «Кинотеатр «Знамя»: 454091, г. Челябинск, ул. Кирова., д. 112.
Режим работы кассы: с 10:00 до 22:00
- Продажа билетов в кассе кинотеатра производится за наличный расчет и по картам платежных систем МИР, VISA, MasterCard, в российских рублях по указанным на билетах ценам.
- Приобретение билетов с использованием банковских карт в кассе кинотеатра
- Цены услуг (работ, товаров), реализуемых кинотеатром с использованием банковских карт, не должны превышать цен этих услуг (работ, товаров), реализуемых за наличный расчёт и определяются в соответствии с Распоряжением Администрации города Челябинска от 04.06.2012г № 3019.
- Перед проведением операции с использованием банковской карты, кинотеатр с участием уполномоченного кинотеатром банка, осуществляет проверку подлинности банковской карты, срока ее действия, убеждается в правомочности ее использования лицом, имеющим намерение приобрести билет в кинотеатре, а также совершает сами операции в порядке, предусмотренном «Инструкцией по порядку совершения операций с использованием банковских карт (инструкция кассира ТСП)». В рамках настоящего действующего между кинотеатром и уполномоченного банка договора банк может осуществлять контроль выполнения требований вышеназванной Инструкции.
- Операции с использованием банковских карт требуют обязательной авторизации.
- Кинотеатр не может разбивать стоимость одной покупки или услуги с оформлением двух или более квитанций по одной банковской карте.
- Кинотеатр предоставляет Зрителям возможность ввода ПИН-кода банковской карты в случаях, предусмотренных правилами МПС (международная платежная система), либо в случаях, когда ввод ПИН-кода обусловлен требованием банка-эмитента банковской карты, в соответствии с Инструкцией по порядку совершения операций с использованием Банковских карт (инструкция кассира ТСП).
- Отмена оплаты билетов с использованием банковской картой в кассе кинотеатра
- При желании Зрителя и согласии кинотеатра ранее оформленная надлежащим образом операция оплаты за билеты может быть отменена кинотеатром только в течение текущего рабочего дня. Отмена операции оплаты с использованием банковской карты совершается кинотеатром в порядке, предусмотренном Инструкцией по порядку совершения операций с использованием банковских карт (инструкция кассира ТСП).

**Отмена возврата денежных средств на банковскую карту**

- Отмена возврата денежных средств совершается кинотеатром в порядке, предусмотренном Инструкцией по порядку совершения операций с использованием банковских карт (инструкция кассира ТСП).

**Правила приобретения билетов на сайте кинотеатра**

- Настоящие Правила вступают в силу в момент покупки Зрителем на сайте кинотеатра и регулируют взаимоотношения Зрителя и кинотеатра.
- Зритель получает право на покупку билета(ов) в режиме реального времени на все доступные на сайте кинотеатра фильмы (мероприятия).
- Оплата на сайте кинотеатра производится в электронном виде через «виджет» - приложение компании проводящей онлайн продажу билетов.
- Для посещения кинотеатра Зритель должен на кассе предъявить номер купленного электронного билета или дать контролеру отсканировать QR-код при наличии его.
- Кассир билетный распечатывает кинобилет.

**Порядок действий при покупке билета на сайте кинотеатра**

- Для приобретения билета в режиме реального времени на сайте кинотеатра Зритель должен иметь платежное средство – действующую банковскую карту.

На сайте кинотеатра введены к каждому фильму возрастные ограничения. Приобретение билетов на сайте: единовременно Зритель может приобрести любое количество билетов.

**Возврат денежных средств**

- При отмене, замене или переносе фильма (мероприятия) Зритель вправе возвратить кинотеатру приобретенные билеты и потребовать возврата уплаченных денежных средств.
- Билеты, приобретенные на перенесенный или замененный фильм (мероприятие) действительны на вновь объявленный фильм (мероприятие), но по желанию Зрителя могут быть возвращены в кассу кинотеатра.
- Возврат билетов в случаях замены или переноса фильма (мероприятия) производится до назначенного времени начала показа фильма (мероприятия) в день показа.
- Денежные средства за возвращенные билеты выплачиваются согласно ценам, указанным на билете.
- Возврат денежных средств за билеты, приобретенные по банковским картам, производится на ту же карту, с которой они были оплачены, в сроки и по установленным банком правилам.
- При возврате денежных средств купленных через агрегатора – партнера на сайте кинотеатра или сайтах – партнеров, пишется отдельное заявление на кассе, которое пересылается администратором в компанию – агрегатор для дальнейших денежных перечислений Зрителю.
- Информация о замене или отмене фильма (мероприятия) и сроках возврата билетов вывешивается в доступном для Зрителя месте в кассе и на сайте кинотеатра.

## 3. Порядок формирования цен на платные услуги

3.1. Цены (тарифы) на платные услуги, включая цены на билеты, Учреждение устанавливает на основании Приказа руководителя Учреждения и Положения об оказании платных услуг.
3.2. Расчет стоимости оказываемых платных услуг производится на основании определения фактических финансовых затрат на единицу указанных услуг по калькуляционным статьям расходов:

- заработная плата;
- страховые взносы во внебюджетные фонды, начисленные в соответствии с действующим законодательством;
- материальные затраты;
- амортизация имущества;
- коммунальные расходы;
- командировочные расходы;
- транспортные расходы.

Затраты по калькуляционным статьям расходов составляют себестоимость платной услуги.
3.3. Расчет стоимости составляется по каждому виду оказываемых платных услуги утверждается учредителем в лице Управления культуры Администрации города Челябинска.
3.4. Прейскурант платных услуг может пересматриваться в связи с изменением цен и быть дифференцированным для разных категорий посетителей.

## 4. Виды платных услуг

4.1. Учреждение оказывает потребителям следующие виды платных услуг:
4.1.1. Показ фильмов
4.1.2. Организация культурно- массовых мероприятий с показом кинофильма для юридических лиц.
4.1.3. Продажа товаров в кинобаре.
4.1.4. Продажа полиграфической и сувенирной продукции.

## 5. Основные права и обязанности учреждения

5.1. Учреждение создает условия для предоставления платных услуг в соответствии с уставом, осуществляет контроль за качеством оказываемых услуг, создает условия для реализации платных услуг в сфере культуры, гарантируя при этом охрану жизни и безопасность здоровья потребителей.
5.2. **Учреждение имеет право**:

– рекламировать свою деятельность по оказанию услуг;
– выбирать способ исполнения услуг;
– получать информацию от органов государственной власти и органов местного самоуправления о нормах и правилах оказания услуг.
5.3. **Учреждение обязано**:
– доводить необходимую информацию о предоставляемых им услугах;
– оказывать услуги с высоким качеством и в полном объеме, в том числе по договору;
– возмещать материальный и моральный ущерб потребителям вследствие некачественного оказания услуг;
– предупреждать потребителей об условиях, при которых наступает опасность нанесения ущерба их здоровью или имуществу в процессе оказания услуг.
5.4. Учреждение обязано обеспечить потребителей наглядной и достоверной информацией:
– о видах платных услуг;
– об условиях предоставления платных услуг и ценах на них;
– о льготах для отдельных категорий граждан.

## 6. Основные права и обязанности потребителей

6.1. **Потребители имеют право**:
– получать достоверную информацию о предоставляемых услугах и их ценах;
– требовать от Учреждения качественного оказания услуг, в том числе предоставляемых по договору;
– требовать возврата сумм, уплаченных за услуги, оказанные без их согласия.
6.2. **Потребители обязаны**:
– согласовывать все условия договора об оказании услуг с Учреждением;
– принимать выполнение услуг (их результат) в сроки и порядке, предусмотренные договором;
– своевременно оплачивать оказанные услуги.

## 7. Порядок предоставления льгот на платные услуги

7.1. Учреждения самостоятельно определяют порядок оказания платных услуг, перечень и размеры льгот при оказании платных услуг, т.к. иное не установлено действующим законодательством Российской Федерации (Статья 52 основ законодательства РФ о культуре, Указ президента РФ от 05.05. 1992 №431, Указ Минкультуры России от 17.12.2015 №3119 , Закон РФ от 15.01.1993 №4301-1).
7.2. При оказании платных услуг Учреждением предусматриваются следующие льготы :

| |
|---|
| Групповые посещения от 10 человек цена на первую неделю проката - 120 рублей за билет, вторую неделю проката- 100 рублей.<br>На утренние сеансы со второй недели проката до 12 часов цена - 80 рублей за билет. |
| Посещение мероприятия Киноцентра Оболенского от 100 до 150рублей |
| Детям до 5 лет Вход свободный (без отдельного места). |
| Организации и учреждения, представляющие интересы многодетных семей, малообеспеченных семей, детей-сирот, детей инвалидов, ветеранов, лиц с ограниченными возможностями, Показ фильмов по предварительной записи и с заключением договора с кинотеатром - 1 раз в месяц группой при условии занятости 70 и более % зала – бесплатно. |
| 1 раз в 2 месяца Акция –День друзей. Все сеансы по 100 рублей (проходит преимущественно по средам) |
| В июне месяце работа со школьными лагерями. Скидка на групповые посещения (от 10 человек ) от 80 рублей на утренние и дневные сеансы |
| Ветераны боевых действий, работники тыла ВОВ, Герои и кавалеры орденов Славы – бесплатно( при предъявлении соответствующих документов), а так же их сопровождающих |

Для пенсионеров, для лиц с ограниченными возможностями, для многодетных семей - Скидка 50% от стоимости билета.
- Скидка действует со второй недели проката фильма
- Скидкой можно воспользоваться с понедельника по пятницу на любой сеанс дня.
- Скидка не действует на фильмы, на которые наложен запрет прокатных компаний
- Скидка не действует на акции «день друзей», «день кино», «ночь кино» и подобные маркетинговые акции
- Нерабочие праздничные дни приравниваются к выходным дням.
- Многодетным семьям скидка дается только на членов семьи, указанных в документах.
- Скидка не может быть передана третьим лицам, не вписанным в документы.
-Информация о предоставлении скидок на каждый фильм находится у кассиров.

7.3. Льготы предоставляются на основании представленных официальных документов.

## 8. Основные направления использования средств от платной деятельности

8.1. Доходы от оказания платных услуг используются в соответствии с уставными целями учреждения.
8.2. Учреждение самостоятельно определяет направления и порядок использования средств от оказания платных услуг путем утверждения в установленном порядке плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения. В том числе Учреждение самостоятельно определяет долю средств от платной деятельности, направляемую:
- на оплату труда, стимулирование (поощрение), материальную помощь сотрудникам;
8.3. Основным документом, определяющим распределение средств от оказания платных услуг по видам поступлений и направлениям их использования, является план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения.
Доходы от оказания платных услуг планируются исходя из величины доходов предыдущего года с учетом ожидаемого роста объемов услуг и индекса роста цен на услуги.
8.4. Формирование плана финансово-хозяйственной деятельности по расходованию средств, полученных от оказания платных услуг, производится по следующим направлениям:
- уплата соответствующих налогов;
- формирование фонда оплаты труда, включая уплату страховых взносов на обязательное пенсионное (медицинское, социальное) страхование и страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;
- приобретение оборудования, мебели, технических средств, оргтехники;
- прочие нужды в соответствии с целями и задачами Учреждения.

8.5. Формы планов финансово-хозяйственной деятельности и порядок их представления на утверждение устанавливаются администрацией Учреждения в соответствии с порядком, установленным учредителем.
8.6. Выплата зарплаты из средств от платной деятельности, оплата прочих обязательств Учреждения производится в порядке, принятом в Учреждении.

## 9. Контроль и ответственность

9.1. Учреждение в лице директора несет ответственность за своевременность:
– выплаты зарплаты за счет средств от платной деятельности, которая производится в установленные плановые сроки выплат, действующие в Учреждении;
9.2. Ежеквартально бухгалтерия представляет директору Учреждения информацию об использовании средств от оказания платных услуг.
9.3. Оценку эффективности платных услуг по итогам работы за год дает учредитель в лице Управления культуры Администрации города Челябинска.

## 10. Заключительная часть

10.1. Учреждение имеет право дополнять и изменять отдельные статьи данного Положения, согласовывая их с учредителем - Управлением культуры Администрации города Челябинска, не противоречащие действующему законодательству.
Все изменения и дополнения к настоящему Положению утверждает директор Учреждения.
10.2. Настоящее Положение может быть отменено только решением директора Учреждения.
10.3. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует бессрочно.
10.4. С текстом настоящего Положения руководители всех подразделений, главный бухгалтер, заведующий билетными кассами должны быть ознакомлены под подпись.

Приложение № 1
К Положению о порядке оказания платных услуг
МБУК « Кинотеатр «Знамя»

Ценовые схемы на 2020 год.

| **Название входного билета** | **2D** **(цена. Рублей)** | **3D** **(цена. Рублей)** |
|---|---|---|
| Будние дни Пн - Чтв Утро (09:00-12:00) | От 100- до 120 | От 100- до 140 |
| Будние дни Пн - Чтв День (12:00-16:00) | От 120- до 170 | От 140- до 190 |
| Будние дни Пн - Чтв Вечер (16:00-23:00) | От 170- до 260 | От 190- до 260 |
| Выходные дни Птн - Вс Утро (09:00-12:00) | От 100- до 170 | От 100- до 180 |
| Выходные дни Птн - Вс День (12:00-16:00) | От 150- до 200 | От 160-до 200 |
| Выходные дни Птн - Вс (16:00-23:00) | От 200- до 260 | От 200- до 260 |
| Акция с сайтом-партнером в последние 2-3 дня проката фильма (минимум 2 билета) | 50% скидка от цены | 50% скидка от цены |
| Мероприятия эксклюзивного формата (фестивали, закрытые показы, мастер классы, концертные, и иные мероприятия) | От 200 до 500 рублей | |
| Прочие сторонние мероприятия с просмотром фильмов | От 150 до 500 | |